

Referat fra ordinært menighedsrådsmøde d.5.9.2018.

Fraværende: Charlotte

1. Godkendt dagsorden med tilføjelse af punkt 7. ChurchDesk - Fælles kalendersystem og 8. Kirkegårdsvedtægt
2. Underskrevet referat fra sidste møde.
3. Vi arbejder videre med malteserkors-design på de nye låger til kirkegården og udvendige håndlister i samme design. Vi arbejder også videre med at finde muligheder for design på indvendige håndlister.
4. Vi får indsat elektronisk styring af urværket i tårnuret for at det kan komme til at gå igen.
5. Vi fortsætter samarbejdet med Kirke på vej i starten af det nye år efter en forventningsafstemning.
6. Orientering om budgetarbejde og bevillinger.
Vi har modtaget anlægsbevilling i 2019 til
 - Tagrender 60.000 kr. Kalkning 12.000 kr. Badeværelse i præstegården 75.000 kr. (i tillæg til tidl. bevilligede midler) Gulv i præstegården 40.000 kr. Arbejder på kirkegården iht. den godkendte helhedsplan 159.000 kr. Anlæg til varme i kirken 2.500.000 kr.Driftsrammen i 2019 bliver forventeligt 1.745.923 kr.
Vi har modtaget bevilling på 80.000 kr. til fase 1 i helhedsplan i 2018.
Kirkegårdsudvalget kommer til næste møde med indstilling til hvordan arbejdet med at effektuere helhedsplanen gribes an.
Dato for budgetmøde er tirsdag den 25. september kl. 19.
7. Inge-Lise og Niels tager til møde om det nye fælles kalendersystem ChurchDesk.
8. Tillæg til kirkegårdsvedtægt godkendt.
9. Bordet rundt.
Det er besluttet at den personaleansvarlige kan disponere over op til 5.000 kr./år til udviklingssamtaler for personalet efter behov.
10. Evt.: Intet til ref.